



# Manual Excel 2010

Formato condicional

## CONTENIDO

### FORMATO CONDICIONAL

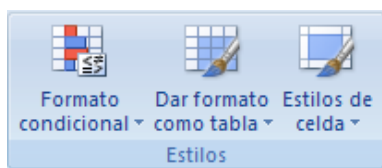
BASADO EN EL VALOR DE LA CELDA  
BASADO EN VALORES DE OTRAS CELDAS  
TRABAJAR CON MÁS DE UNA CONDICIÓN

### INSERTAR, MODIFICAR Y ELIMINAR UN COMENTARIO

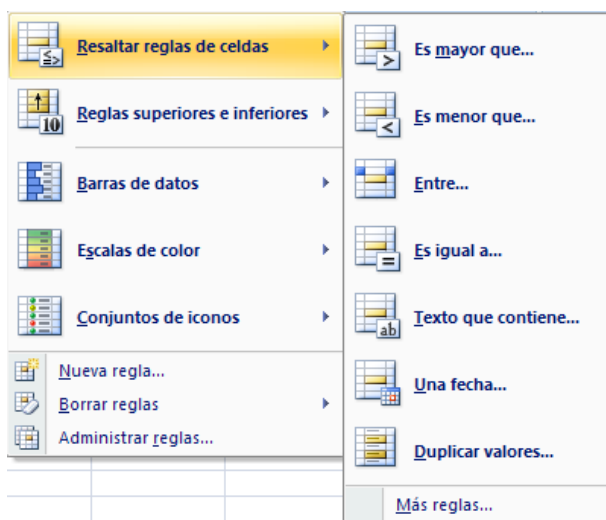
## FORMATO DE CELDAS

### Formato condicional

El **Formato Condicional** es un formato que se aplica en función de si se cumple o no una condición. Para aplicarlo seleccionamos el rango en cuestión y pulsamos en la pestaña **Inicio**, Grupo **Estilos** el botón **FORMATO CONDICIONAL**.



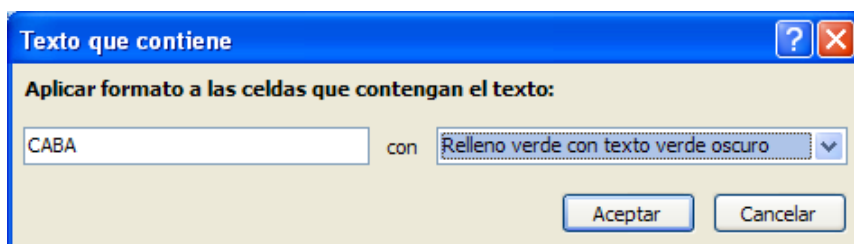
Al accionar el mencionado botón se desplegará un menú con distintas opciones, algunas preestablecidas.

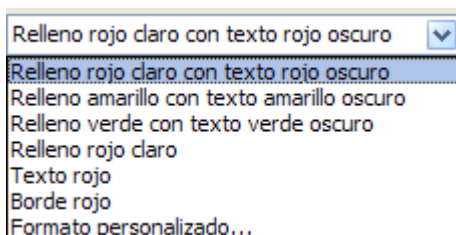


TIPO DE REGLA	DESCRIPCIÓN
Valor de celda	Identificar números, fechas y texto específicos en una lista.
Valor de celda (con fórmula)	Identificar un número o texto modificado de forma dinámica en una lista.
Valores superiores e inferiores Por encima o por debajo del promedio	Identificar los valores superiores, inferiores y por encima del promedio.
Valores superiores e inferiores	Determinar máximos y mínimos en un conjunto de valores.
Único o duplicado	Buscar las filas duplicadas de una lista.
Conjunto de iconos	Permite ordenar y filtrar por un conjunto de iconos creados mediante un formato condicional. Es posible utilizar un conjunto de iconos para anotar y clasificar los datos en tres, cuatro o cinco categorías separadas por un valor umbral. Cada icono representa un intervalo de valores.
Barras de datos	Comparar valores numéricos
Basado en fórmulas	Sombrear una fila completa en la que deben cumplirse varios criterios

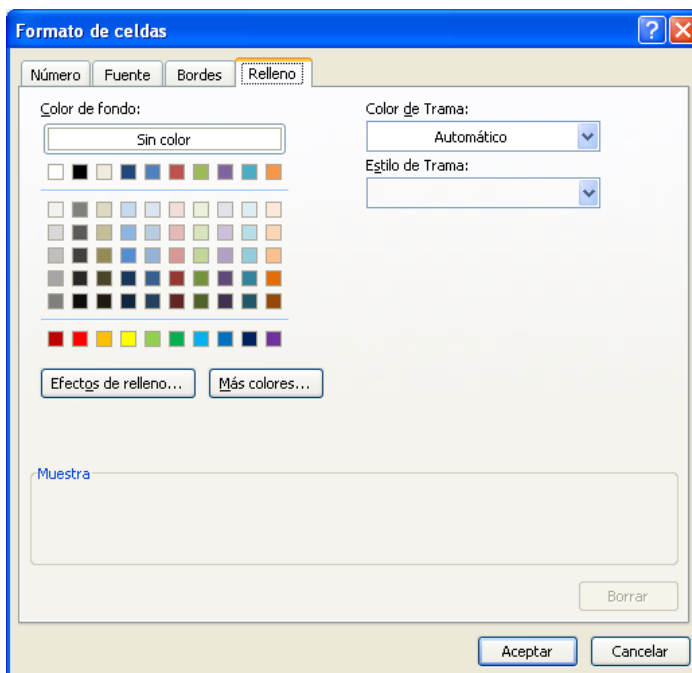
En la siguiente planilla en la cual se encuentran incluidos los datos personales de los empleados de una empresa queremos destacar los empleados que viven en la Capital Federal, para ello resaltaremos en la columna Localidad, las celdas que contienen el texto **CABA**.

Para lo cual seleccionamos el rango A1:E17, escogemos dentro del anterior menú la opción **Texto que contiene...**, completamos el cuadro e diálogo del siguiente modo:





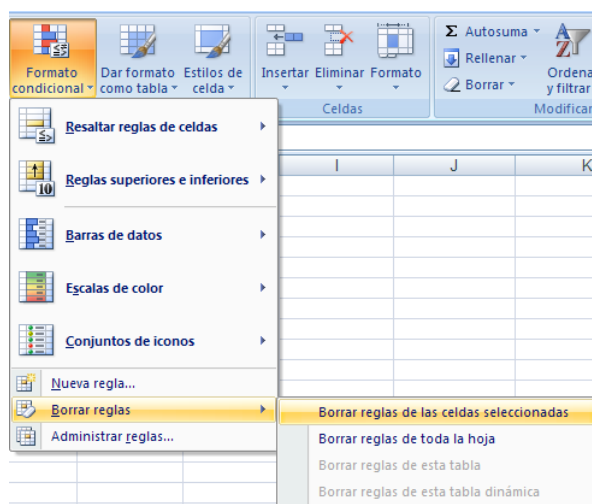
Si las opciones disponibles no son de nuestro agrado o las pedidas, pulsando sobre **Formato personalizado...** obtendremos más opciones presente en la siguiente ventana:



El resultado será, luego de aplicarle el formato **Relleno verde con texto verde oscuro** el siguiente:

	A	B	C	D	E	F
1	NroSocio	ApellidoyNombre	Domicilio	Localidad	Telefono	
2	1	Juan Perez	Medrano 951	Avellaneda	4986-6789	
3	2	Romina Cohn	Florida 888	CABA	5678-9876	
4	3	Roberto Mendoza	Cordoba 234	San Isidro	4889-7896	
5	4	Luis Sanchez	Corrientes 456	Ramos Mejia	4987-6789	
6	5	Pedro polino	Salguero 987	CABA	5678-2345	
7	6	Marta Castro	Villegas 345	Avellaneda	4789-7896	
8	7	Pedro García	Belgrano 789	CABA	4678-9876	
9	8	Sandra Pérez	Cordoba 456	Avellaneda	4765-1234	
10	9	María vázquez	Cerrito 234	San Isidro	4345-9876	
11	10	Susana rodríguez	Mansilla 914	CABA	4987-6789	
12	11	Pedro López	Perón 345	San Isidro	4253-0987	
13	12	Fernando Perez	Malvinas 345	CABA	4123-7654	
14	13	Alejandro Vázquez	Gorriti 345	Avellaneda	4235-4876	
15	14	Esteban Vera	Boedo 278	CABA	4987-6754	
16	15	Lara Campos	Castro 876	San Isidro	4567-8939	
17	16	Esteban Baez	Bulnes 345	CABA	4987-5412	

En caso de querer quitar la regla aplicada, seleccionamos el citado rango, pulsamos el botón **Formato Condicional > Borrar reglas > Borrar reglas en las celdas seleccionadas**.



Trabajaremos con la siguiente planilla para analizar los distintos criterios que es posible aplicar.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	Cod. Des	DESTINOS	Costo Tour	Iva (21%)	Importe Tour	Condicion de Pago	Recargo por pago	Importe Total Tour	Cantidad de reservas	Condicion de Promocion
2	101	Bariloche	\$ 1.024,00	\$ 215,04	\$ 1.239,04	tarjeta	\$ 247,81	\$ 1.486,85	22	Promocionar
3	124	Cordoba	\$ 670,00	\$ 140,70	\$ 810,70	efectivo	\$ 0,00	\$ 810,70	60	
4	133	San Martin de los Andes	\$ 1.090,00	\$ 228,90	\$ 1.318,90	efectivo	\$ 0,00	\$ 1.318,90	110	Tour completo
5	154	Las Leñas	\$ 1.350,00	\$ 283,50	\$ 1.633,50	tarjeta	\$ 326,70	\$ 1.960,20	100	
6	188	Mar del Plata	\$ 550,00	\$ 115,50	\$ 665,50	tarjeta	\$ 133,10	\$ 798,60	50	
7	195	Tierra del Fuego	\$ 1.490,00	\$ 312,90	\$ 1.802,90	efectivo	\$ 0,00	\$ 1.802,90	120	Tour completo
8	122	Mendoza	\$ 960,00	\$ 201,60	\$ 1.161,60	tarjeta	\$ 232,32	\$ 1.393,92	20	Promocionar
9	136	Cataratas	\$ 840,00	\$ 176,40	\$ 1.016,40	tarjeta	\$ 203,28	\$ 1.219,68	260	Tour completo
10	134	Salta- Tres Nubes	\$ 780,00	\$ 163,80	\$ 943,80	efectivo	\$ 0,00	\$ 943,80	220	Tour completo
11	123	Bahia Blanca	\$ 870,00	\$ 182,70	\$ 1.052,70	tarjeta	\$ 210,54	\$ 1.263,24	90	
12	203	Tucumán	\$ 840,00	176,4	1016,4	efectivo	\$ 0,00	\$ 1.016,40	65	

### Basado en el valor de la celda

Aplicaremos a la columna C (**Costo del tour**) el siguiente formato condicional: Si dicho costo es menor a \$1000,00 que figure con fuente color rojo y sombreado verde claro.

Para ello seleccionamos el rango C2:C12, hacemos clic en el botón Formato Condicional, y configuramos el cuadro de diálogo del siguiente modo:

Es menor que

Aplicar formato a las celdas que son MENORES QUE:

\$ 1.000,00 con Formato personalizado...

Aceptar Cancelar

Escogemos en el segundo desplegable **Formato personalizado** y configuramos las pestañas **Fuente** y **Relleno** de acuerdo al formato pedido.

Formato de celdas

Número Fuente Bordes Relleno

Fuente: Cambria (Títulos), Calibri (Cuerpo), Adobe Caslon Pro, Adobe Caslon Pro Bold, Adobe Garamond Pro, Adobe Garamond Pro Bold

Subrayado: [dropdown]

Efectos: ☒ Tachado, ☐ Superíndice, ☐ Subíndice

Estilo: Normal, Cursiva, Negrita, Negrita Cursiva

Tamaño: 8, 9, 10, 11, 12, 14

Color: [red]

Vista previa: AaBbCcYyZz

Para el formato condicional se puede establecer estilo, subrayado, color y tachado de fuente.

Borrar

Aceptar Cancelar

Formato de celdas

Número Fuente Bordes Relleno

Color de fondo: Sin color

Color de Trama: Automático

Eglio de Trama: [dropdown]

Efectos de relleno... Más colores...

Muestra: [light green fill]

Borrar

Aceptar Cancelar

El resultado será el siguiente:

	A	B	C	D
	Cod. Des	DESTINOS	Costo Tour	Iva (21%)
1				
2	101	Bariloche	\$ 1.024,00	\$ 215
3	124	Cordoba	\$ 670,00	\$ 140
4	133	San Martin de los Andes	\$ 1.090,00	\$ 228
5	154	Las Leñas	\$ 1.350,00	\$ 283
6	188	Mar del Plata	\$ 550,00	\$ 115
7	195	Tierra del Fuego	\$ 1.490,00	\$ 312
8	122	Mendoza	\$ 960,00	\$ 201
9	136	Cataratas	\$ 840,00	\$ 176
10	134	Salta- Tres Nubes	\$ 780,00	\$ 163
11	123	Bahía Blanca	\$ 870,00	\$ 182
12	203	Tucumán	\$ 840,00	\$ 176
13				

### Otro ejemplo:

Aplicaremos a la columna Cantidad de reservas el siguiente formato condicional: Si dicho valor está comprendido entre 100 y 300 inclusive se le aplicará el formato Relleno rojo claro con texto rojo oscuro.

**Entre**

**Dar formato a celdas comprendidas ENTRE:**

100 y 300 con Relleno rojo claro con texto rojo oscuro

Aceptar Cancelar

El resultado será:

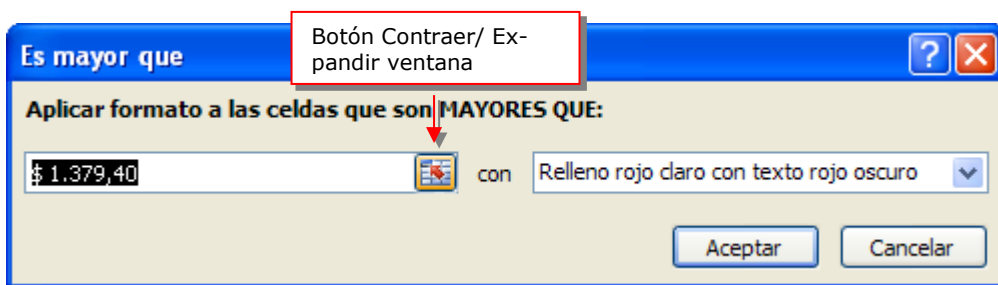
I	J	K
Cantidad de reservas	Condicion de Promocion	Nom de lo de Max (col
22		
60		
110		
100		
50		
120		
20		
260		
220		
90		
65		

### Basado en valores de otras celdas

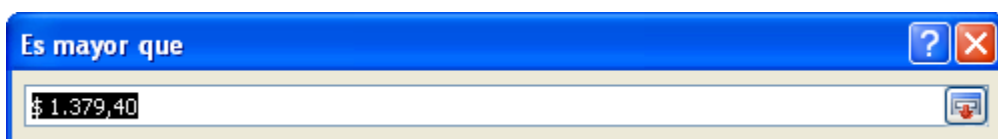
En la celda F16 se encuentra calculado el promedio de los importes totales de los tour. Aplicaremos un formato condicional al rango H2:H12 de acuerdo al siguiente criterio: Si el importe total del tour es superior al importe total promedio que figure en F16 con color de texto verde, y un borde de color azul.

Para ello seleccionamos el rango H2:H12, hacemos clic en el botón Formato Condicional, y configuramos el cuadro de diálogo del siguiente modo:

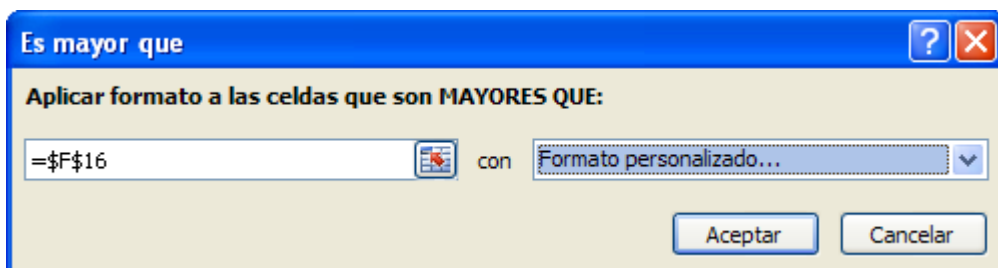
Para ingresar la dirección de celda F16 pulsamos sobre el botón Contraer de dicho cuadro de diálogo.



El mismo quedará reducido del siguiente modo para permitirnos la selección de la celda mencionada.



Pulsamos sobre F16, volvemos a pulsar el botón Contraer (en este caso Expandir) y aplicamos el formato personalizado pedido.





El resultado será:

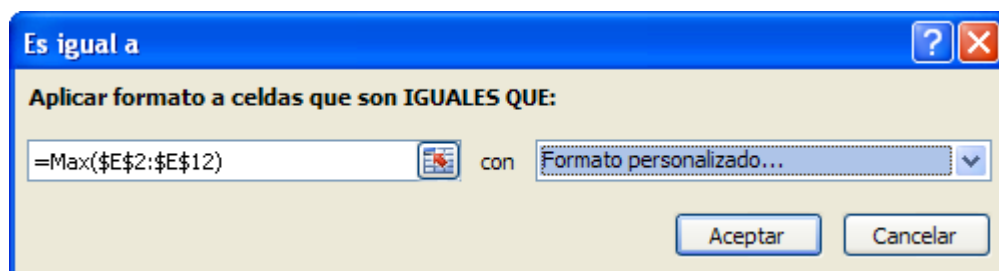
G	H	
Recargo por pago	Importe Total Tour	Ci de
\$ 247,81	\$ 1.486,85	
\$ 0,00	\$ 810,70	
\$ 0,00	\$ 1.318,90	
\$ 326,70	\$ 1.960,20	
\$ 133,10	\$ 798,60	
\$ 0,00	\$ 1.802,90	
\$ 232,32	\$ 1.393,92	
\$ 203,28	\$ 1.219,68	
\$ 0,00	\$ 943,80	
\$ 210,54	\$ 1.263,24	
\$ 0,00	\$ 1.016,40	

### Aplicando funciones

Aplicaremos a la columna **Importe del tour** el siguiente formato condicional:

Si el valor de la celda **es igual al máximo valor de dicho rango** dicho texto debe figurar color de fuente rojo, negrita cursiva, sombreado rosa, borde azul.

Como el máximo valor de dicho rango no está calculado, debemos introducir la fórmula que lo calcule. Para ello escribimos = *Max*(hacemos clic en el botón Contraer ventana, y seleccionamos el rango \$E\$2:\$E\$12, luego volvemos a hacer clic en dicho botón y cerramos el paréntesis. Por último por medio del botón Formato Personalizado aplicamos las modificaciones pedidas.



El resultado será el que se muestra a continuación:

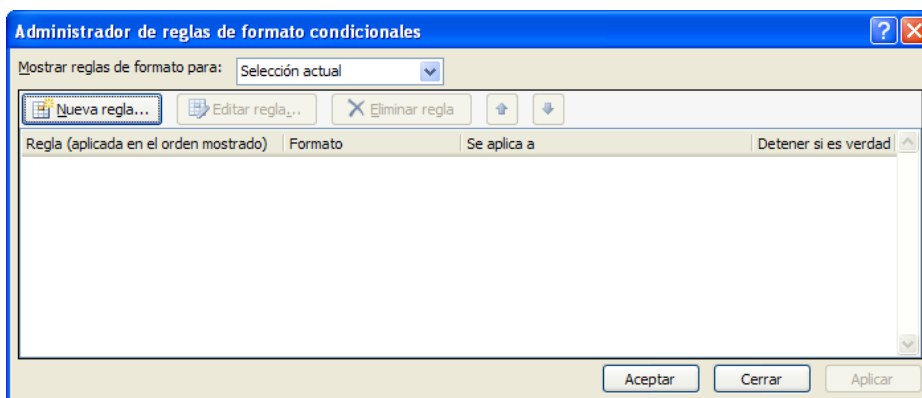
D	E	F	G
Iva (21%)	Importe Tour	Condicion de Pago	Reca po pa
\$ 215,04	\$ 1.239,04	tarjeta	!
\$ 140,70	\$ 810,70	efectivo	
\$ 228,90	\$ 1.318,90	efectivo	
\$ 283,50	\$ 1.633,50	tarjeta	!
\$ 115,50	\$ 665,50	tarjeta	!
\$ 312,90	<b>\$ 1.802,90</b>	efectivo	
\$ 201,60	\$ 1.161,60	tarjeta	!
\$ 176,40	\$ 1.016,40	tarjeta	!
\$ 163,80	\$ 943,80	efectivo	
\$ 182,70	\$ 1.052,70	tarjeta	!
\$ 176,40	\$ 1.016,40	efectivo	

### Trabajar con más de una condición

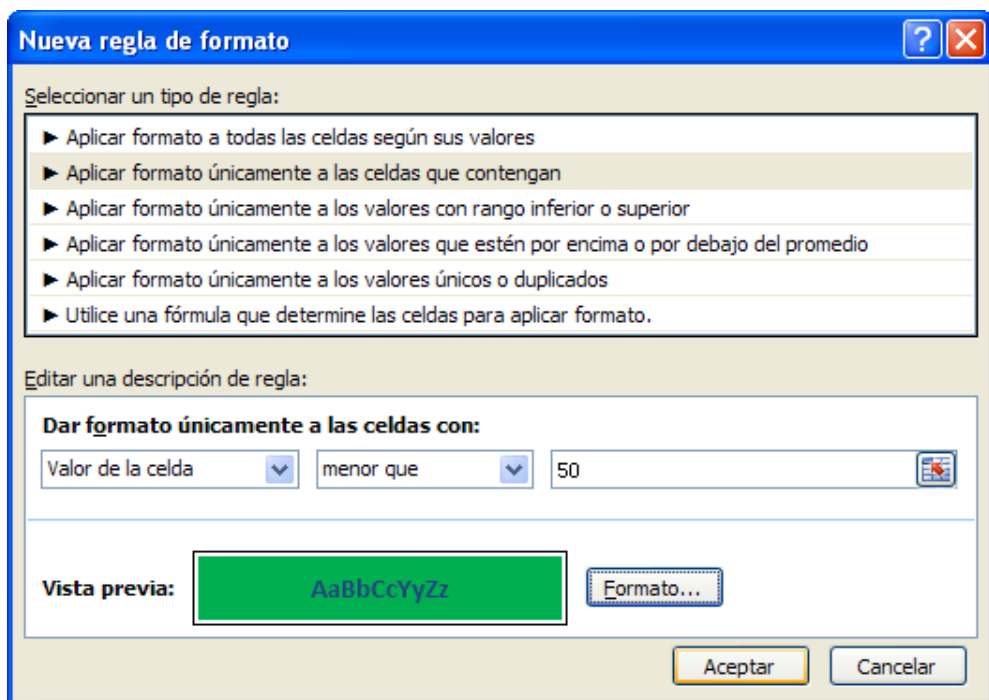
Borramos el formato dado al rango I2:I12 según explicamos al comienzo, al mismo le aplicaremos el siguiente formato:

Si la cantidad de reservas son menores o igual a 50 la fuente deberá figurar en color azul, negrita, sombreado verde; si es mayor que 50 y menor a 110, fuente color verde, y si es mayor o igual que 110, sombreado rojo.

Para ello, seleccionamos el rango a formatear I2:I12, pulsamos el botón Formato Condicional y escogemos en el menú desplegable **Administrador de Reglas de formato condicionales**:

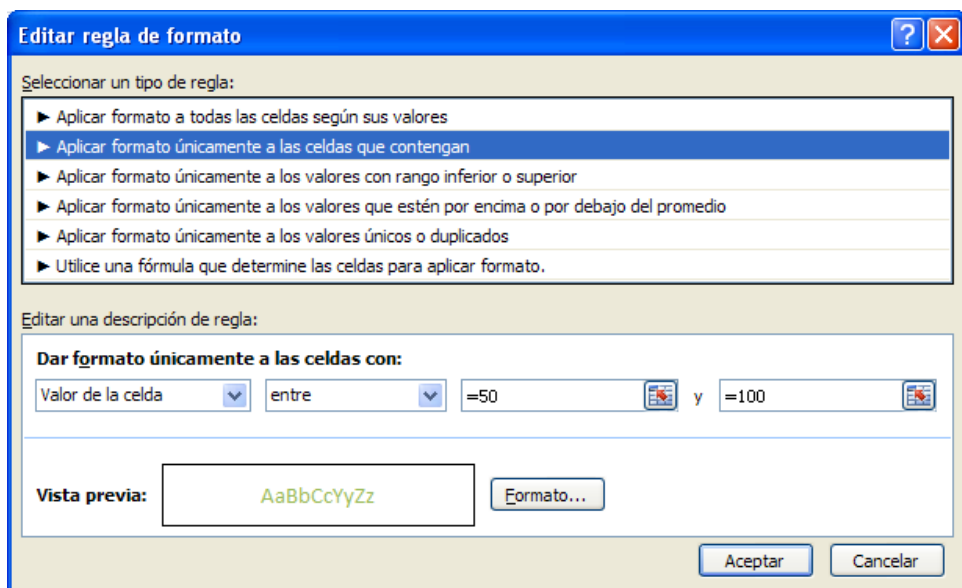


Pulsamos el botón Nueva Regla y en la ventana que se abre escogemos **Aplicar formato únicamente a las celdas que contengan** y completamos la descripción de la regla, por último hacemos clic en **Aceptar**:

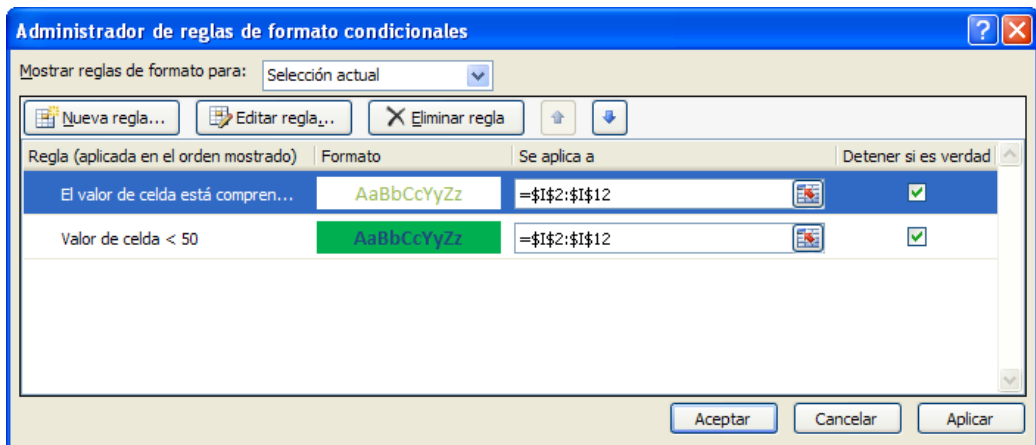


Como debemos tener en cuenta más de una condición, para agregar cada una de ellas debemos hacer clic en el botón **Nueva Regla**.

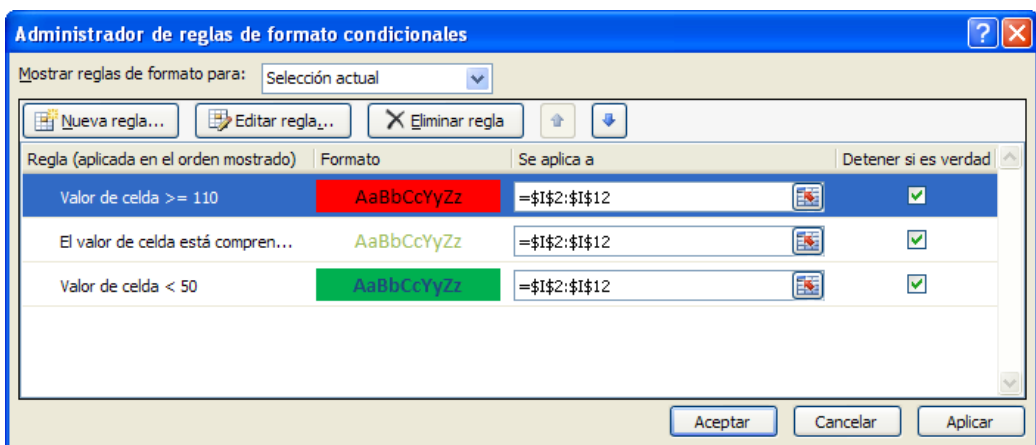
Empleando el mismo procedimiento completamos:



La ventana Administrador de Reglas de formato condicionales se visualizará del siguiente modo:



Aplicamos, luego, el último criterio (si es mayor o igual que 110, sombreado rojo)



En Excel 2010 no tenemos un límite con respecto a la cantidad de criterios a aplicar en un mismo rango.

El resultado luego de aplicado los distintos criterios será:

	I	J
Ir	Cantidad de reservas	Condicion de Promocion
86,85	22	
10,70	60	
18,90	110	
60,20	100	
98,60	50	
02,90	120	
93,92	20	
19,68	260	
43,80	220	
63,24	90	
16,40	65	

### **Aplicar criterios en distintas columnas**

En este caso queremos destacar todas las filas que cumplan una, dos o más condiciones a la vez, tomando como criterios distintas columnas para lo cual utilizaremos fórmulas.

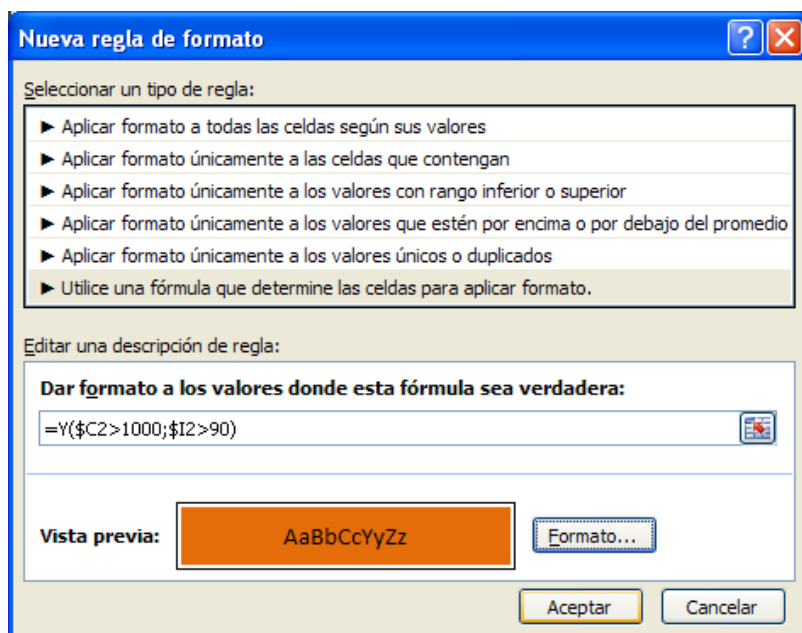
Por ejemplo: Aplicaremos un sombreado anaranjado a aquellos registros que cumplen las siguientes condiciones a la vez: **El costo del tour (Columna C) es mayor a 1000 y la cantidad de reservas (Columna I) supera la cantidad de 90.**

Para ello debemos **seleccionar toda la planilla** que contiene información excepto la de los títulos.

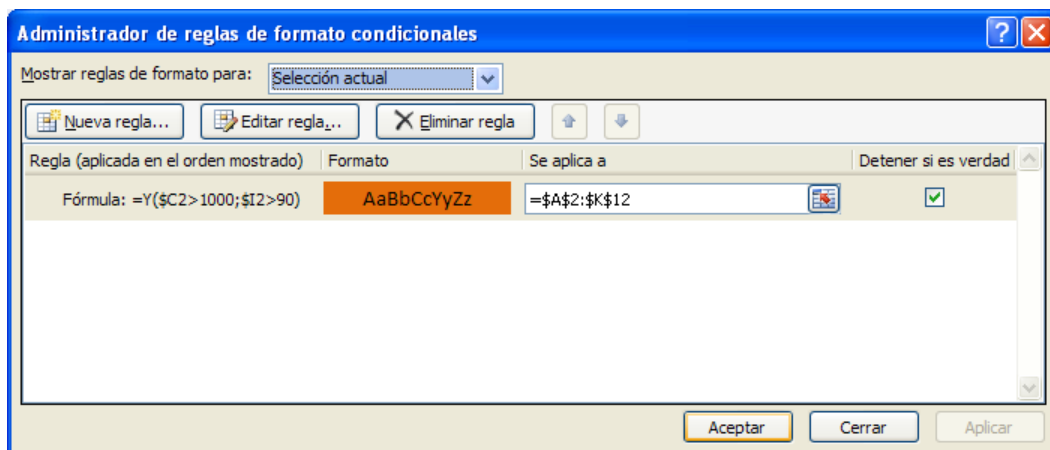
Luego debemos pulsar sobre la opción **Administrar Reglas > Nueva regla**. Elegimos **Utilice una fórmula que determine las celdas para aplicar formato** e ingresamos la fórmula:

**=Y(\$C2>1000;\$I2>90)**

Utilizamos la función **Y** porque se deben cumplir las dos condiciones a la vez, le colocamos el signo **\$** delante del identificador de columna ya que queremos que busque en esa columna, pero que se desplace por las distintas filas. Por último aplicamos el formato pedido.



Al aceptar visualizaremos **Administrador de Reglas de formato condicionales** del siguiente modo:



Por último, al aceptar, obtendremos el siguiente resultado.

fx 101		C	D	E	F	G	H	I
IOS		Costo Tour	Iva	Importe Tour	Condicion de Pago	Recargo por pago	Importe Total Tour	Cantidad de reservas
		\$ 1.024,00			tarjeta			22
		\$ 670,00			efectivo			60
os Andes		\$ 1.090,00			efectivo			110
		\$ 1.350,00			tarjeta			100
		\$ 550,00			tarjeta			50
p		\$ 1.490,00			efectivo			120
		\$ 960,00			tarjeta			20
		\$ 840,00			tarjeta			260
es		\$ 780,00			efectivo			220
		\$ 870,00			tarjeta			90
		\$ 840,00			efectivo			65

Otro ejemplo: Borramos el formato anterior y aplicaremos un sombreado en azul a aquellos registros que cumplen las siguientes condiciones a la vez: **la condición de pago sea con tarjeta (Columna F) y la cantidad de reservas (Columna I) no supere la cantidad de 100.**

Para ello debemos seleccionar toda la planilla que contiene información excepto la de los títulos.

Luego debemos pulsar sobre la opción **Administrar Reglas > Nueva regla**. Elegimos **Utilice una fórmula que determine las celdas para aplicar formato** e ingresamos la fórmula:

**=Y(\$F2>"tarjeta";\$I2<100)**

**Editar regla de formato**

Seleccionar un tipo de regla:

- ▶ Aplicar formato a todas las celdas según sus valores
- ▶ Aplicar formato únicamente a las celdas que contengan
- ▶ Aplicar formato únicamente a los valores con rango inferior o superior
- ▶ Aplicar formato únicamente a los valores que estén por encima o por debajo del promedio
- ▶ Aplicar formato únicamente a los valores únicos o duplicados
- ▶ **Utilice una fórmula que determine las celdas para aplicar formato.**

Editar una descripción de regla:

**Dar formato a los valores donde esta fórmula sea verdadera:**

=Y(\$F2="tarjeta";\$I2<100)

Vista previa: AaBbCcYyZz

Formato...

Aceptar Cancelar

El resultado será:

B	C	D	E	F	G	H	I
DESTINOS	Costo Tour	Iva	Importe Tour	Condicion de Pago	Recargo por pago	Importe Total Tour	Cantidad de reservas
	\$ 1.024,00			tarjeta			22
	\$ 670,00			efectivo			60
de los Andes	\$ 1.090,00			efectivo			110
	\$ 1.350,00			tarjeta			100
a	\$ 550,00			tarjeta			50
jego	\$ 1.490,00			efectivo			120
	\$ 960,00			tarjeta			20
	\$ 840,00			tarjeta			260
Nubes	\$ 780,00			efectivo			220
a	\$ 870,00			tarjeta			90
	\$ 840,00			efectivo			65

Es aconsejable que pruebes otros criterios utilizando nuevas funciones.

### **Aplicar formato a celdas de texto y de iconos.**

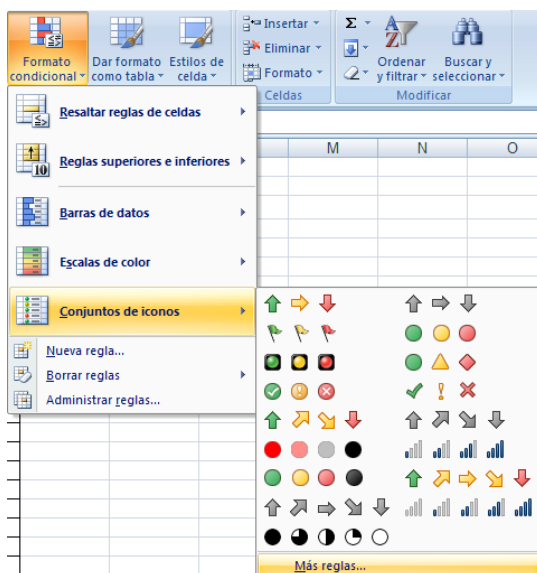
Es posible utilizar un conjunto de iconos para anotar y clasificar los datos en tres, cuatro o cinco categorías separadas por un valor umbral. Cada icono representa un intervalo de valores.

En la planilla que mostramos a continuación aplicamos el siguiente formato condicional al rango **E12:E61**, utilizando tres categorías con estilo de icono **3 semáforos sin marco**: Para valores superiores a 8.000 el icono tiene color verde, para valores menores a 8.000 y superiores a 5.000 el icono tiene color amarillo y por último para valores inferiores a 5000 el color del icono es rojo.

	B	C	D	E	F	G	H	I
	Apellido Vendedor	Nombre Vendedor	Categoría	Total de ventas	Cantidad de ausencias	Sueldo Básico	Comisión por ventas	Sueldo Total a cobrar
11								
12	Alvarez	Marisa	1	● \$6.500	2			
13	Amata	Julio	1	● \$7.000	1			
14	Arbet	Nicolás	2	● \$5.000	1			
15	Bacharach	Silvia	1	● \$7.200	1			
16	Calabrese	Norberto	2	● \$6.500				
17	Calderas	Natalia	1	● \$6.500	1			
18	Cervantes	Andrea	1	● \$7.400	2			
19	Duarte	Verónica	1	● \$4.500	1			
20	Encina	Ricardo	1	● \$6.000				
21	Escobar	Celeste	2	● \$8.000				
22	Faira	Ramiro	1	● \$5.000	2			
23	Flamini	Mabel	2	● \$4.000				
24	Freyer	Miguel	1	● \$8.000				
25	Gómez	Gerardo	2	● \$8.000	1			
26	Gómez	Laura	1	● \$5.500				
27	Gómez	Patricia	2	● \$8.000	1			
28	Guillen	Adrián	2	● \$5.000				
29	Gutierrez	Abel	1	● \$4.000	1			
30	Hoffman	Ernesto	2	● \$2.000	4			
31	Hoffman	Ernesto	2	● \$4.500	1			

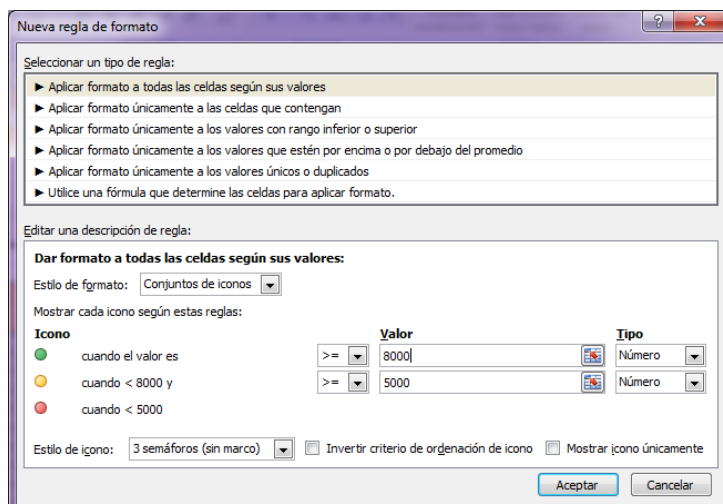


Para ello seleccionamos dicho rango y recurrimos al botón **Formato Condicional** (Pestaña Inicio, Grupo Estilos)> opción **Conjunto de iconos, Más reglas**:

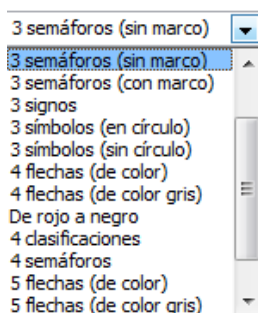


En la ventana que se abre escogemos como regla Aplicar formato a todas las celdas según sus valores.

En **Editar una descripción de Regla** escogemos como **Estilo de formato**: Conjunto de iconos, completamos los cuadros **Valor** con los valores correspondientes, en el desplegable **Tipo** podemos optar por las siguientes variantes: Número, Porcentual, Fórmula y Percentil.

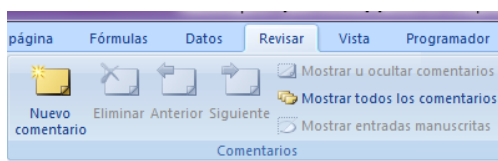


En el desplegable **Estilo de icono** disponemos de más opciones:



### Insertar, Modificar y eliminar un comentario

Para insertar un comentario posicionamos el cursor en la celda donde debe figurar el comentario y recurrimos a la pestaña **Revisar**, grupo **Comentarios**, botón **Nuevo Comentario**.

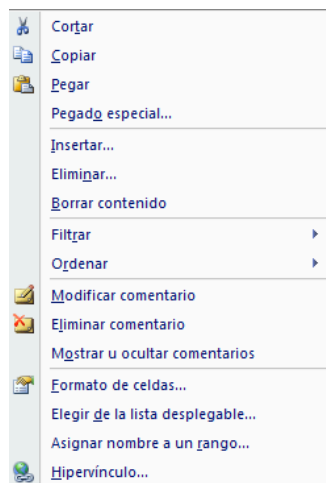


Cuando accionamos el botón **Nuevo Comentario** aparece un cuadro de texto con el cursor listo para comenzar a ingresar el comentario.

Total de ventas	Cantidad de	Sueldo Básico	Comisión por ventas	Sueldo Total a cobrar
\$6.500	Viviana: Ejemplo de comentario			
\$7.000				
\$5.000				
\$7.200				
\$6.500				
\$6.500	1			
\$7.400	2			
\$4.500	1			
\$6.000				

En las celdas que contienen un comentario podemos visualizar una pequeña marca roja, al desplazar el mouse por encima de la misma se mostrará el contenido del comentario.

Para modificar un comentario hacemos clic en la celda que lo contiene y elegimos en su menú contextual la opción **Modificar comentario**.



En el menú contextual además encontramos las opciones necesarias para eliminar el comentario y mostrar u ocultar todos los comentarios presentes en la planilla.

Otro modo de modificar, eliminar y mostrar u ocultar comentarios es utilizando los botones presentes en la cinta de opciones pestaña **Revisar**.